



Ministero dell'istruzione e del merito  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ILARIA ALPI**

Via Vitulanese, 48 Montesarchio (BN)

Segreteria tel. 0824834094

C.F. 92057670629

[bnic855006@istruzione.it](mailto:bnic855006@istruzione.it)

[bnic855006@pec.istruzione.it](mailto:bnic855006@pec.istruzione.it)

[www.icalpimontesarchio.edu.it](http://www.icalpimontesarchio.edu.it)

I. C. STATALE "ILARIA ALPI"  
**Prot. 0005025 del 30/10/2023**  
VI (Uscita)

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE PER L'AFFIDAMENTO  
DELL' INCARICO DI R.S.P.P.**

CIG Z243D0E810  
Codice Univoco Ufficio UF76Q8

Con la presente scrittura privata, valida ad ogni effetto di legge, viene attivato per 1 anno, con scadenza al 30/10/2024, il contratto di prestazione professionale per l'affidamento dell'incarico di R.S.P.P. -A.S. 2023/2024

TRA

L'Istituto Comprensivo Statale "Ilaria Alpi" di Montesarchio (BN), rappresentato legalmente dalla Dott.ssa Ceglia Maria Grazia, Dirigente Scolastico, domiciliata per la sua carica presso il predetto istituto

E

L'Ing. Corrado Marco, nato a Benevento il 16/10/1979, ed ivi residente alla via Port' Arsa (Terza Traversa) n.13 CF CRRMRC79R16A783E - P. IVA 01437590621

VISTO

Che l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997 n.449 consente la stipula di contratti a prestazione d'opera professionale con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche e di ordinamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

Che l'art. 31 del decreto interministeriale n.44 dell'1 febbraio 2001 conferma il diritto da parte delle istituzioni scolastiche alla stipula di contratti a prestazione d'opera;

Che le Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.7 co. 6 del D.L. n. 165/2001, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio possono conferire incarichi individuali ad eserti esterni di provata competenza;

Che per svolgere l'attività di RSPP si deve essere in possesso dei titoli previsti dal D.Lgs. 81/2008;

Che l'Ing Corrado Marco ha dato la disponibilità ad assumere l'incarico di RSPP alle stesse condizioni del contratto a.s. precedente per € 2.200,00 omnicomprendivo;

SI CONVIENE E SI STIPULA

La proroga di anni 1 (uno) del contratto di prestazione d'opera professionale per l'affidamento dell'incarico di cui le premesse costituiscono parte integrante valevole esclusivamente per la decorrenza dal 30/10/2023 fino al 30/10/2024.

Le parti si danno reciprocamente atto che viene tra loro stipulato, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile, un contratto di prestazione d'opera professionale in regime di lavoro autonomo non abituale, consistente nello svolgimento di una attività straordinaria ed occasionale con le modalità, i compiti, le prestazioni e i compensi di seguito convenuti.

#### OGGETTO DELLA PRESTAZIONE:

Il Prestatore, per la durata del presente contratto si impegna a:

- a. individuare i fattori di rischio (compresi quelli stress lavoro-correlati), svolgere attività di consulenza per valutazione dei rischi e l'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
- b. elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'art. 28 del d.lgs. 81/2008 e i sistemi di controllo di tali misure;
- c. elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività dell'istituzione;
- d. proporre programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- e. partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art.35 del d.lgs 81/2008 ;
- f. fornire ai lavoratori le informazioni sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta alla prevenzione degli incendi, sull'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio;
- g. fornire supporto esterno per la risoluzione dei problemi con i vari enti;
- h. assolvere ad ogni altro adempimento obbligatorio previsto dalla normativa vigente.

Il responsabile del servizio di prevenzione e protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi cui viene a conoscenza nell'esercizio delle sue funzioni di cui al decreto legislativo 81/2008.

1. esame della documentazione attinente gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
2. sopralluoghi per la valutazione dei rischi e relativa schedatura ivi comprese le ditte e/o associazioni che collaborano con l'istituzione scolastica;
3. revisione dei documenti ed eventuali aggiornamenti;
4. redazione del documento di valutazione dei rischi (compresi i rischi stress lavoro-correlati) o eventuale aggiornamento dell'esistente;
5. definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
6. predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli addetti al servizio di prevenzione e protezione;
7. supporto esterno per risoluzione dei problemi con i vari enti;
8. esecuzione di informazione e corsi di formazione di lavoratori (docenti e personale ATA), sugli aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo.
9. aggiornamento della documentazione inerente il rischio incendio per tutti gli ambienti di pertinenza, con elaborazione del piano di emergenza ed evacuazione e la procedura di emergenza, riportando gli interventi ritenuti necessari per l'adeguamento degli immobili, secondo una scala di priorità dettata dal maggior rischio;
10. supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;
11. supporto diretto per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;
12. partecipazione alle riunioni periodiche del s.p.p. e alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, occupandosi insieme agli altri responsabili della redazione del verbale di riunione da allegare al piano di sicurezza;
13. elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno dell'istituto scolastico, ivi compresi i lavori in appalto all'interno dell'istituto, ivi compresi il DUVRI;
14. disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia;
15. predisposizione della modulistica e dell'assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione;
16. assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo;

17. assistenza per le richieste agli enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
18. analisi e valutazione dei rischi da videoterminale ed adeguamento postazioni di lavoro;
19. aggiornamento delle planimetrie con eventuali nuove disposizioni;
20. integrazione del piano di emergenza e rielaborazione dei percorsi di evacuazione.

#### COMPENSI

Il compenso forfettario complessivo lordo per l'espletamento della Collaborazione Professionale viene determinato in € 2.200,00 (duemiladuecentoeuro) compreso IVA ed a lordo delle ritenute fiscali a carico del percipiente.

La somma sarà corrisposta in un'unica soluzione, entro 30 giorni dal termine della prestazione a fronte di regolare fattura elettronica ove dovrà essere menzionato il codice univoco ufficio UF76Q8. In caso di controversie il foro competente è quello competente per territorio.

Il contratto non costituirà rapporto di impiego e non darà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

#### CONSISTENZA ED ESTENSIONE DELLE PRESTAZIONI

L' Ing. Corrado Marco si impegna ad assicurare le prestazioni richiamate nel presente contratto per tutti gli edifici afferenti all'Istituto Comprensivo Statale "Ilaria Alpi" di Montesarchio (BN) alla Via Vitulanese, 48:

scuola dell'infanzia di Bonea	Via Carre	Bonea
scuola dell'infanzia di Latonuovo	Via Latonuovo e relativa annessa palestra	Montesarchio
scuola dell'infanzia di Pannarano	Via S. Chiara Guadagnin	Pannarano
scuola dell'infanzia di Ponteligno	Contrada Ponteligno	Montesarchio
scuola dell'infanzia di Tufara	Via Fiengo	Tufara Valle
scuola dell'infanzia di Varoni	Via Carrara	Montesarchio
scuola primaria di Bonea	Via Carre	Bonea
scuola primaria di Pannarano	Piazza Municipio	Pannarano
scuola primaria di Ponteligno	Contrada Ponteligno	Montesarchio
scuola primaria di Varoni	Via Carrara	Montesarchio
scuola secondaria di I grado	Via Vitulano 48 e relativa annessa palestra	Montesarchio
scuola secondaria di I grado	Piazza Municipio e relativa annessa palestra	Pannarano

#### MODALITA' DELLE PRESTAZIONI

La prestazione dovrà essere resa personalmente dal Prestatore il quale non potrà avvalersi di sostituti, senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di orario, in piena autonomia tecnica ed organizzativa.

Le prestazioni di cui al presente contratto non determinano rapporto di subordinazione gerarchica in quanto il Prestatore non esegue ordini puntuali e specifici, ma nell'ambito delle direttive generali e delle indicazioni di massima impartite dall'Istituto, ha piena autonomia di organizzare la propria attività con le modalità che ritiene più opportune in vista ed in funzione del raggiungimento dei risultati che gli sono stati commissionati.

Il Prestatore, per l'espletamento delle attività oggetto del contratto, potrà comunque utilizzare anche le strutture e le apparecchiature esistenti presso l'Istituto e deve garantire la propria presenza per assicurare la realizzazione dell'attività.

## PROPRIETA', RISERVATEZZA DEI RISULTATI

Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà dell'istituto, pertanto il Prestatore non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo se non indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto dell'Istituto, e con il consenso di quest'ultimo. Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico-amministrativo-contabile o i dati personali e/o sensibili di cui il Prestatore entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservati e non essere divulgati.

L'Istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse con lo svolgimento delle attività istituzionali ed in particolare con tutti gli adempimenti connessi al fine dell'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente contratto, nonché ai fini statistici.

## RECESSO

L'Istituto si riserva la facoltà di recedere, in qualsiasi momento, dal presente contratto corrispondendo al prestatore il compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto, qualora il risultato previsto non fosse conforme o non venissero rispettati gli impegni pattuiti.

Il presente contratto viene redatto in duplice copia, trattenuto in originale per ciascuna parte contraente. Per accettazione e conferma.

Montesarchio, 30/10/2023

IL CONTRAENTE  
Ing. CORRADO Marco



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa CEGLIA Maria Grazia

