



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ILARIA ALPI

Via Vitulanese, 48 Montesarchio (BN)

Segreteria tel. 0824834094

bnic855006@istruzione.it

bnic855006@pec.istruzione.it

www.icalpimontesarchio.gov.it

I. C. STATALE "ILARIA ALPI"
Prot. 0002061 del 29/04/2019
(Uscita)

CUP: 94F17000040006

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1233
“CreAttività digitale”

Al Personale Docente
All'Albo pretorio
Amministrazione Trasparente
sito web
www.icalpimontesarchio.gov.it

Oggetto: Avviso di selezione di Personale interno per l'acquisizione di figure idonee a svolgere incarichi di prestazione d'opera come Supporto gestionale
Codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1233

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visti i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17/12/2014 della Commissione Europea;

Rilevata l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni di esperti interni nei distinti moduli che costituiscono parte integrante del progetto di che trattasi;

Vista la nota prot. 34815 del 2.8.2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV, nel fornire opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire, nell'ambito del PON di cui all'oggetto, per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione, ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità, nel proprio corpo docente, delle risorse professionali occorrenti, a tal uopo predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;

Visto l'Avviso prot. 2669 del 03/03/2017 - FSE – Avviso pubblico del Pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)
Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 ;

Vista la delibera n. 6 del Collegio dei docenti del 28/03/2017;

Vista la delibera n. 4 del Consiglio di Istituto del 19/04/2017;

Visto l'inoltro della candidatura del 29/04/2017;

Vista la nota MIUR prot. n. **AOODGEFID/28248** del 30/10/2018 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica - Codice Identificativo Progetto: **10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1233**-importo complessivo autorizzato: € **24.993,60**;

Viste le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

Visti i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

Viste le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

Vista la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, adottata in data 24/11/2018 prot. n 5255;

Vista l'azione di informazione, comunicazione e pubblicità, prot. n. 502 del 01/02/2019;

EMANA

Il seguente bando di selezione:

RECLUTAMENTO DI UN DOCENTE DI SUPPORTO GESTIONALE

E' aperta la procedura di selezione interna per il reclutamento di un **DOCENTE** di supporto organizzativo e didattico per il piano integrato Avviso prot. 2669 del 03/03/2017 - FSE – Avviso pubblico del Pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)
Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 ;

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1233
“CreAttività digitale”

I compiti attribuiti al docente sono:

- Collaborare con il D.S. per la predisposizione dei bandi;
- Pubblicare sul sito istituzionale i Bandi relativi al PON;
- Partecipare alle riunioni del GOP;
- Calendarizzare i moduli dei percorsi formativi previsti;
- Curare l'organizzazione dei corsi;
- Raccogliere e registrare le iscrizioni dei corsisti;
- Raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al progetto;
- Raccogliere le comunicazioni, il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense, materiale didattico...) inerenti le attività di progetto e prodotto dagli attori coinvolti;
- Richiedere e trasmettere documenti;
- Provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni ecc.;
- Provvedere al controllo finale della piattaforma;
- Pubblicizzare con video e foto le attività dei corsi;
- Pubblicare sui social le attività svolte;
- Coordinare il gruppo operativo di progetto e collaborare con gli esperti e con i tutor.

Il docente verrà retribuito sulla base delle attività effettivamente svolte risultante dai "Fogli firma" di presenza.

Il compenso ammonta ad € 23,22 (Lordo Stato) per ogni ora prestata tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'autorità di gestione e comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico.

L'erogazione del compenso avverrà dopo il riscontro dello svolgimento dei compiti. Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione Scolastica.

Domanda di partecipazione

Gli aspiranti all'incarico dovranno far pervenire apposita domanda indirizzata al Dirigente Scolastico. La domanda dovrà essere compilata utilizzando l'apposito modello (allegato 1) – (allegato 2) corredata da dettagliato curriculum in formato europeo alla segreteria della Scuola sita in Via Vitulanese, 48 – Montesarchio (BN).

Non saranno accettate le istanze pervenute successivamente alla data di scadenza o domande con disponibilità non inerente alle competenze richieste.

Selezione

La selezione, fra tutti i curricula pervenuti, sarà effettuata da un'apposita commissione presieduta dal dirigente scolastico che, in ottemperanza alle "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020" procederà alla valutazione e comparazione dei curricula pervenuti, tenendo conto dei titoli culturali e professionali posseduti e delle esperienze di settore, valutando la loro corrispondenza alle caratteristiche dell'attività richiesta.

VALUTAZIONE TITOLI:

Descrizione	Valutazione unitaria	A cura del Candidato	Valutazione GOP
Competenze informatiche certificate riconosciute dal MIUR: EDCL, Microsoft, EUCIP, EIPASS, MOUS, IC3, CISCO, PEKIT.	5 punti		
Esperienze di coordinamento progetti PON/POR (fino a max 3)	2 punti X annualità		
Esperienze di Tutor progetti PON/POR (fino a max 3)	2 punti X annualità		
Facilitatore progetti PON/POR (fino a max 3)	2 punti X annualità		
Valutatore progetti PON/POR (fino a max 3)	2 punti X annualità		
Esperienza didattica	1 punto X anno di servizio (escluso l'anno in corso)		
Pubblicazioni a stampa (afferre la tipologia del progetto) (fino a max 3)	1 punto X ciascuna		

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione mediante consegna diretta al **protocollo** o invio tramite posta elettronica: bnic855006@istruzione.it
posta certificata all'indirizzo bnic855006@pec.istruzione.it

entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 8 maggio 2019.

Non saranno in alcun modo accettate le domande pervenute dopo tale data.

La domanda dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "Ilaria Alpi" Via Vitulanese 48 – 82016 Montesarchio (BN).

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno a pena di esclusione o di non valutazione dei titoli:

1. la domanda di partecipazione, redatta secondo l'**allegato 1**, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto;
2. la valutazione dei titoli, **allegato 2**;
3. il **curriculum vitae in formato europeo**, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché delle esperienze valide possedute; il curriculum dovrà essere firmato in originale su ogni pagina (per l'invio con Pec, con firma digitale) e dovrà contenere la dichiarazione di veridicità di quanto scritto, nonché l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
4. Copia firmata del **documento di identità** in corso di validità;
5. Copia **codice fiscale**.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione.

La partecipazione all'avviso è gratuita, nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dal concorrente per aver prodotto istanza di partecipazione.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, secondo i termini stabiliti dalla normativa.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità, coerente con le attività del modulo.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione del D.L.vo 196/2003, e del **GDPR 2016/679** – Regolamento Europeo sulla Protezione Dati, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

- affissione all'albo dell'Istituto;
- trasmissione mediante circolare al personale;
- pubblicazione sul sito web www.icalpimontesarchio.gov.it
sezione dedicata FSEPON 2014/2020.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Grazia Caglia

ALLEGATO 1

CUP: 94F17000040006

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1233
“CreAttività digitale”

Al Dirigente scolastico
Istituto Comprensivo Statale “Ilaria Alpi”
Via Vitulanese, n. 48
82016 Montesarchio (BN)

Il sottoscritt _____

nat_ a _____ il ____/____/____/ C.F. _____

residente a _____ (____) Via _____

tel. _____ cellulare _____ e-mail _____

in qualità di _____

in servizio presso _____

Preso atto del Bando in attuazione del Progetto

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1233
“CreAttività digitale”

CHIEDE
di essere ammesso alla selezione di supporto gestionale

Alla presente allega:

- Allegato 2 debitamente compilato
- Curriculum vitae in formato europeo
- Copia firmata del documento di identità personale
- Copia codice fiscale

Il sottoscritt _____ :

- Dichiara di conoscere la piattaforma informatica del MIUR per la corretta gestione del progetto PON.
- Autorizza ai sensi del D.L.vo 196/2003, e del GDPR 2016/679 – Regolamento Europeo sulla Protezione Dati l'Istituto Comprensivo Statale “ Ilaria Alpi” al trattamento dei propri dati personali per fini istituzionali.

Data _____

Firma _____

ALLEGATO 2

CUP: 94F17000040006

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1233
“CreAttività digitale”

Descrizione	Valutazione unitaria	A cura del Candidato	Valutazione GOP
Competenze informatiche certificate riconosciute dal MIUR: EDCL, Microsoft, EUCIP, EIPASS, MOUS, IC3, CISCO, PEKIT.	5 punti		
Esperienze di coordinamento progetti PON/POR (fino a max 3)	2 punti X annualità		
Esperienze di Tutor progetti PON/POR (fino a max 3)	2 punti X annualità		
Facilitatore progetti PON/POR (fino a max 3)	2 punti X annualità		
Valutatore progetti PON/POR (fino a max 3)	2 punti X annualità		
Esperienza didattica	1 punto X anno di servizio (escluso l'anno in corso)		
Pubblicazioni a stampa (afferre la tipologia del progetto) (fino a max 3)	1 punto X ciascuna		

Data _____

Firma _____